**Öğrenci Bilgileri** *(Student Info)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ad-Soyad**  *Name-Surname* |  | | **Öğrenci No**  *Student Number* |  | |
| **Enstitü Ana Bilim/Sanat Dalı**  *Department* |  | | **Program**  *Programme* |  | |
| **E-posta / Telefon**  *E-mail / Phone Number* |  | |  | | |
| **Tez Başlığı** *(Title of the Thesis)* |  | | | | |
| **Tez Danışmanı** *(Thesis Advisor)* |  | | | | |
| **Tez İzleme Komitesine sunulan raporun dönemi**  *Term of the Report given to Thesis Monitoring Committee* | | 02 Mayıs-30 Haziran 20… | | | 01 Kasım-31 Aralık 20… |
| **Tez İzleme Komitesine sunulan raporun sayısı (\*)**  *Number of the Report given to Thesis Monitoring Committee (\*)* | |  | | | |
| **Tez İzleme Komitesi toplantısı tarihi / yeri**  *Thesis Monitoring Committee meeting date/place* | | …. / …. / 20…. / | | | |
| Yukarıda belirtilen tez izleme dönemine ilişkin olarak, ilgili öğrencinin raporu hakkında **oy birliği / oy çokluğu** ile  *Regarding the thesis monitoring period mentioned above, it was decided by consensus / majority vote on the report of the student concerned*  **Başarılı** *(Successful)* **Başarısız** *(Unsuccessful)*  **Komitemize rapor sunmadı. (Başarısız) (Haven’t given a report) (Unsuccessful)**  bulunmuştur. | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Unvanı, Adı – Soyadı**  *Title, Full Name* | **Üniversite –**  **Ana Bilim/Sanat Dalı**  *University, Department* | **İmza**  *Signature* |
| **Danışman**  *Advisor* |  |  |  |
| **TİK Üyesi**  *TMC Member* |  |  |  |
| **TİK Üyesi**  *TMC Member* |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tez Başlığı Değişikliği\*\*** *Thesis Title Change\*\** | |
| **Mevcut Tez Başlığı**  *Current Thesis Title* |  |
| **Önerilen (Yeni) Tez Başlığı**  *Proposed (New) Thesis Title* |  |
| **Önerilen (Yeni) Tez Başlığının İngilizcesi**  *Proposed (New) Thesis Title in English* |  |
| **Gerekçe (Bu satır istenildiği kadar genişletilebilir.)**  *Justification (This part can be extended as much as necessary.)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ara Rapor Teslim Edildi mi?** | **Evet** *(Yes)* | Öğrencinin hazırladığı raporun bir kopyası bu formun ekinde yer almalıdır. Jüriye sunulacak raporun sayfa sınırı olmamakla birlikte Ana bilim/sanat dalına bu formla birlikte ekte teslim edilecek rapor özet mahiyetinde olmalıdır (3 sayfayı geçmemelidir.). |

FORM AÇIKLAMA SAYFASI

*(FORM DESCRIPTION PAGE)*

(Lütfen Form Açıklama Sayfalarını Dikkatlice Okuyunuz, SADECE İLK SAYFANIN ÇIKTISINI ALINIZ. ) Please Read Form Explanation Pages Carefully, ONLY PRINT THE FIRST PAGE.)

Öğrencinin hazırladığı raporun bir kopyası bu formun ekinde yer almalıdır. Jüriye sunulacak raporun sayfa sınırı olmamakla birlikte Ana bilim/sanat dalına bu formla birlikte ekte teslim edilecek rapor özet mahiyetinde olmalıdır (3 sayfayı geçmemelidir.).

\* Tez İzleme Komitesi’ne sunulan raporun kaçıncı rapor olduğu belirtilecektir.

\*\* Bu kısmı yalnızca tez başlığı değişti ise doldurunuz. Gerekçesini belirtiniz. Gerekçesiz başlık değişlikleri reddedilecektir.

(A copy of the student's report should be attached to this form. The report to be submitted to the jury has no page limit, but the report to be submitted to the main science / art branch with this form should be in the form of a summary (not exceeding 3 pages).

\* The report submitted to the Thesis Monitoring Committee will be indicated as to which report.

\*\* Please fill this section only if the thesis title has changed. Please give the reason. Any unjustified title changes will be rejected.)

**Doktora Tez İzleme Raporu**

MADDE 32-(1) Doktora tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, yılda iki kez (Mayıs- Haziran ve Kasım-Aralık ayları arasında) toplanmak zorundadır.

(2) Tez izleme komite toplantılarını, tez danışmanı organize eder.

(3) Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine tez çalışmasının gelişimi ile ilgili yazılı bir rapor sunar ve bu raporu tüm üyelerinin hazır bulunduğu tez izleme komitesi toplantılarında sözlü olarak savunur. Bu raporda o tarihe kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilerek, değerlendirme raporu, bir tutanakla ana bilim/sanat dalı başkanlığı aracılığı ile ilgili enstitü müdürlüğüne 3 (üç) iş günü içinde iletilir.

(4) Süresi içerisinde bir tutanakla tez çalışmasının gelişimi ile ilgili yazılı bir rapor sunmayan veya değerlendirme raporu Enstitüye iletilmeyen öğrenci, tez izleme raporundan başarısız sayılır.

(5) Tez izleme raporundan üst üste 2 (iki) kez veya aralıklı olarak 3 (üç) kez başarısız bulunan öğrencinin ilişiği kesilir.