*Ek-10.1: 24.04.2024 günlü, 2024/05-10 sayılı Senato kararı ekidir.*



**YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

**BOLOGNA 2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM PLANINA GEÇİŞTE  
UYGULANACAK İNTİBAK ESASLARI**

(24.04.2024 günlü, 2024/05-10 sayılı Senato’da kabul edilmiştir.)

**Kapsam:** Bu esaslar bir bölümün eğitim-öğretim planında değişiklik yapması halinde mevcut bölüm öğrencilerinin yeni plana ne şekilde intibak yapılacaklarını kapsamaktadır. Diğer yollarla bölüme dışarıdan gelecek öğrencilerin intibaklarını kapsamaz. Yeni eğitim-öğretim planının yürürlüğe girdiği tarihte hazırlık okuyan veya hazırlık eğitimini tamamlamakla birlikte eğitim-öğretim planına başlamamış öğrencilere intibak yapılmaz, doğrudan yeni eğitim-öğretim planına tabi olurlar. Mezuniyetlerine sadece stajları kalan öğrencilere intibak yapılmaz.

**Uygulama:**

1. İntibak işlemi ilgili Dekanlık tarafından belirlenen tarih aralığında yapılır.
2. İntibak işlemi Bölüm Başkanlıklarının sorumluluğunda olup, bölüm intibak komisyonları tarafından yapılır.
3. İntibak sonucu öğrenciye bildirilir ve bildirim tarihinden itibaren bir haftadan az bir aydan çok olmamak üzere itiraz süresi verilir. İtirazlar ilgili bölümce incelenir ve sonucu bölüm tarafından öğrenciye bildirilir.
4. Tüm intibaklar Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.

**Esaslar:**

1. Yeni eğitim-öğretim planına intibak yapılırken eski plana göre öğrencinin mezuniyetine kalan kredisi artmamalıdır.
2. Yeni eğitim-öğretim planına intibak yapılırken eski plana göre öğrencinin mezuniyetine kalan toplam kredisi ve alması gereken İngilizce kredisi artmamalıdır.
3. Eski ve yeni ders planları ders eşdeğerlikleri ilgili Bölüm Başkanlıkları tarafından yapılır.
4. Eski eğitim-öğretim planında bulunan tüm dersler, yeni eğitim-öğretim planındaki derslerle eşleştirilir. Eşleştirme sonuncu eski planda yeni plana eşleşmemiş veya Muaf (M(İ)) yapılmamış ders kalmamalıdır.
5. Eğer yeni planda eski planla eşleşmemiş fazla dersler varsa:
   1. Söz konusu ders, öğrencinin bulunduğu sınıfın alt sınıfındaki bir ders ise öğrenci Muaf (M(İ)) tutulmalıdır.
   2. Söz konusu yeni ders, öğrencinin üst sınıfında ise bölüm kararına göre Muaf (M(İ)) veya sorumlu tutulabilir.
   3. Muaf (M(İ)) ile intibak ettirilen ders tekrar alınabilir. Bu durumda son alınan not geçerlidir.
   4. 2024 eğitim-öğretim planında yeni eklenen zorunlu ders, daha önceki dönemlerde kendi bölümünden veya başka bölümlerden alınan bir ders ile içerik açısından uyumlu ise bu ders, zorunlu derse intibak ettirilir.

**M(İ):** Öğrencinin yeni eğitim-öğretim planında yer alan ancak intibak sonucunda alma zorunluluğu bulunmayan derslere verilen harf notu. Bu not mezuniyet kredisine dahil edilir ancak AGNO hesabına dahil edilmez.

1. Yeni eğitim-öğretim planına intibak yapılırken öğrencinin aldığı not, eşleştirilen dersin kredisine bakılmaksızın aynen aktarılmalıdır.
2. Yeni eğitim-öğretim planına intibak yapıldıktan sonra AGNO’su düşen öğrenci için aşağıdaki maddeler göz önünde bulundurularak, Fakülte İntibak Esaslarına göre not işlemleri uygulanabilir.
   1. Öğrencinin bir dersten geçip-kalmasına yönelik statü değiştirilemez.
   2. F0 notu değiştirilemez sadece AGNO hesabından çıkarılabilir.
   3. Koşullu başarılı DC notu değiştirilemez.
3. Eski eğitim-öğretim planında zorunlu olup yeni eğitim-öğretim planında seçmeliye dönüşen dersler doğrudan eşleştirilir.
4. Yukarıda yer almayan diğer hususlarda ilgili Fakülte Yönetim Kurulu karar vermeye yetkilidir.