|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akışı Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili**  **Dokümanlar** |
| Yeni bir kiralama alanının ortaya çıkması/Kira yenileme /Kiralama sürecinin sonlanması  İhalenin Yapılmasına Karar Verilmesi  İhale Dosyasının Hazırlanması ve Üst Yönetime Sunulması  Evet  Tahmini Bedelin Tespit Edilmesi  Hayır  İhale Komisyon Kararı  İhalenin Yapılması/ İhale Komisyon Kararının Üst Yöneticiye Sunulması  Taleplerin Değerlendirilerek İhaleye Katılacak Firmaların Belirlenmesi/Firmalara Davet Yazısı  Evet  Hayır | Taşınmaz Yönetim Birimi  Görevli Komisyon  Taşınmaz Yönetim Birimi  Genel Sekreter / Rektör  Genel Sekreter / Rektör/ Taşınmaz Yönetim Birimi  İhale Komisyonu / Taşınmaz Yönetim Birimi  Üst Yönetici | FR-403-Tahmini Bedel Tespit Tutanağı  İhale Onay Belgesi  Onay Belgesi  Yazı  İhale Komisyon Kararı  İhale Komisyon Kararı |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Süreç Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili**  **Dokümanlar** |
| Gelirin Tahsili/Alacakların Takibi  İhale Dosyasının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi  Sözleşmeye Davet/Sözleşme /İmzalanması/ İşyeri Teslimi | Taşınmaz Yönetim Birimi  Taşınmaz Yönetim Birimi  Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı/ Muhasebe Yetkilisi / Taşınmaz Yönetim Birimi | Sözleşme /FR-402-İşyeri Teslim Tutanağı  İhale Dosyası  DŞ-004-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu |